靖安县中源乡 2019 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令第711号)有关规定要求,由中源乡人民政府编制而成。报告全文由主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项等部分组成。本报告中所列数据的统计期限为2019年1月1日至2019年12月31日。若有疑问或意见建议,请与中源乡党政办公室联系(电话: 0795-4798156)。

(一)概述

2019年,中源乡政务公开工作在县委、县政府的正确领导下, 认真贯彻实施《中华人民共和国政府信息公开条例》,健全工作机 制,规范发布政务公开信息,加强业务能力学习,努力提升政务公 开工作水平,政务公开工作取得了进一步成效。现将我乡 2019 年政 府信息公开工作总结如下:

- 1. 加强领导,健全机构。我乡扎实贯彻落实政务公开相关文件精神,成立了政务信息公开工作领导小组。明确乡党政办公室为政府信息公开日常工作机构,负责具体工作的推进和落实。
- 2. 结合实际,全面推进。乡政府和各站所、村委会在全面推行政务村务公开制度的同时,注意把政务公开做到"四个结合":一是把推行政务公开与改进机关工作作风相结合;二是把推行政务公开工作与提高机关服务质量和工作效率相结合;三是把推行政务公开工作与服务群众相结合;四是把推行政务公开与依法治理相结合。
- 3. 创新思路, 拓宽渠道。中源乡依托乡公众微信号等新媒体宣传阵地, 结合党务政务村务公开栏, 多种渠道对政务信息进行公开,

涵盖党建、扶贫、人大、民生、工业、农业、等相关工作动态,不仅有利于群众了解政策、办理业务,真正做到服务大众的目标和宗旨,更是增强了政府工作的透明度,切实保障了群众的知情权。

(二) 主动公开

2019年度,我乡累计主动公开政府信息 249条,我乡主要通过政务网、乡微信公众号公开政府信息,其中政务网公开信息 90条,乡微信公众号公开政府信息 159条。

(三)依申请公开

2019年我乡未接到政府信息公开申请。

(四)政府信息管理情况

中源乡政务公开工作由中源乡党政办公室工作在人员专门对接,分管领导审核把关,建立健全监督保障机制,确保信息公布及时准确。

(五)平台建设

靖安县人民政府信息公开网站(http://www.jxjaxzf.gov.cn/) 是我乡主要信息公开平台。

(六) 监督保障情况

中源乡设立信息公开监督电话(0795-4765101),及时回应群众关切问题。

二、主动公开政府信息情况

一、工物公开政府间心情况										
第二十条第(一)项										
信息内容	本年新制作数量	本年新 公开数量	对外公开总数量							
规章	0	0	0							
规范性文件	0	0	0							
第二十条第(五)项										
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量							
行政许可	0	0	0							
其他对外管理服务事项	0	0	0							
第二十条第(六)项										
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	 处理决定数量 							
行政处罚	0	0	0							
行政强制	0	0	0							
第二十条第(八)项										
信息内容	上一年项目数量	本年增/减								
行政事业性收费	0	0								
第二十条第(九)项										
信息内容	采购项目数量	采购总金额								
政府集中采购	8	25000								

三、收到和处理政府信息公开申请情况

	申请人情况										
(本列数据的勾稽关系为:第一项加第 二项之和,等于第三项加第四项之和)			世 市 八 市 代								
		自然人	商业	科研机构	社会 公益 组织	法律服务机构	其他	总计			
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0		
二、」	上年结转政	双府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
	(一) 疗	以公开	0	0	0	0	0	0	0		
	1	P分公开(区分处理的, -情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0		
		1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0		
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0		
	(三) 不予公	3. 危及"三安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0		
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0		
	开	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0		
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0		
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0		
三、本年		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0		
平 中 度 か 理 结	(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关 政府信息	0	0	0	0	0	0	0		
果		2. 没有现成信息需要 另行制作	0	0	0	0	0	0	0		
		3. 补正后申请内容仍 不明确	0	0	0	0	0	0	0		
	(五) 不予处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0		
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0		
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0		
		4. 无正当理由大量反 复申请	0	0	0	0	0	0	0		
		5. 要求行政机关确认 或重新出具已获取信 息	0	0	0	0	0	0	0		
(六) 其他处理			0	0	0	0	0	0	0		
	(七) 总	弘计	0	0	0	0	0	0	0		

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议				行政诉讼										
结	结	其	治		未经复议直接起诉				复议后起诉					
果	果	他	未		结	结	其	尚		结	结	其	尚	
未 维	米纠	结	市	总计	果	果	他	未	总	果	果	他	未	总
^淮 持	正	果	结		维	纠	结	审	计	维	纠	结	审	计
1/1			持	正	果	结		持	正	果	结			
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

- (一)工作中存在的问题。一是主动公开的意识还不够强;二是公开信息的质量和时效有待提升;三是信息公开内容深度和广度不够。
- (二)2020年工作打算。一是加强学习,进一步提高政府信息公开发布率。认真对照《条例》规定的政府信息公开要求,有重点地对信息公开的范围、内容及规范、流程等进行强调不断提高政府信息公开效率;二是加大宣传,进一步提高政府信息公开知晓率。在规定的政府信息公开范围内,及时发布和更新应主动公开的政府信息,并做好答复工作。充分利用好微信公众号这一平台,实现政务公开信息化,切实提高办事透明度和机关行政效能,为公众提供更及时更准确的信息服务;三是严格把关,进一步提高政府信息公开准确率。完善落实对政府信息公开情况的严格审核制度,自觉遵守职业道德,严格执行保密制度,从源头上杜绝一切虚假信息,防止影响稳定、破坏团结的信息出现,确保信息公开信息,防止影响稳定、破坏团结的信息出现,确保信息公开

的质量及公信度。

六、其他需要报告的事项

无